

Составлено:  
Педагогический совет  
Протокол № 4  
от 26.05.2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
детским садом № 9  
«Красная Шапочка» г.Брянска

*Генерал*  
Приказ № 65 от 26.05.2016г.



### Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №9 «Красная Шапочка» г.Брянска и родителями (законными представителями) воспитанников

#### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №9 «Красная Шапочка» г. Брянска и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее - Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса: муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 9 «Теремок» г. Брянска (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

#### II. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

- 2.1. Основанием возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в ДОУ.
- 2.2. Изданию приказа о зачислении в ДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам (далее- Договор), который регулирует отношения между ДОУ и родителями (законными представителями), и заявления родителя (законного представителя) воспитанника о приёме в ДОУ.  
В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 2.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. 2.4. Один экземпляр Договора выдаётся родителям (законным представителям),
- 2.5. После заключения договора заведующий ДОУ издаёт распорядительный акт (приказ) о зачислении ребёнка в ДОУ.
- 2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают с момента (дата) указанного в распорядительном акте (приказе) о приёме в ДОУ.
- 2.7. Приём на обучение по программам дошкольного образования за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 2.8. При приёме воспитанника в ДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

### **III. Порядок приостановления и восстановления отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.**

3.1. При длительном отсутствии воспитанника в ДООУ, за воспитанником сохраняется место в ДООУ на период:

- болезни ребёнка,
- пребывания в условиях карантина,
- прохождения санаторно-курортного лечения,
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска.

3.2. Воспитанник, отчисленный досрочно по инициативе родителей (законных представителей) имеет право на восстановление при наличии свободных мест.

3.3. Порядок восстановления в ДООУ определяется локальным нормативным актом.

### **IV. Порядок прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

4.1.1. В связи с получением образования (завершения обучения).

4.1.2. Досрочно по основаниям установленным частью 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед ДООУ, если иное не установлено Договором.

4.4. Основание для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ об отчислении воспитанника.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника из ДООУ.52 -ФЗ «О персональных данных».